



**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени М.В.ЛОМОНОСОВА**

**ПРИКАЗ**

«26» июля 2018 г. Москва № 833

**О проведении Конкурса работ студентов, аспирантов  
и молодых ученых МГУ, учрежденного О.В. Дерипаска**

С целью расширения и активизации участия молодых ученых в научных исследованиях в актуальных естественнонаучных и технических областях знаний

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести очередной Конкурс работ студентов, аспирантов и молодых ученых МГУ, учрежденный фондом «Вольное дело» Олега Дерипаска для выявления и поощрения талантливой научной молодежи (далее «Конкурс»).

2. Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение 1).

3. Руководителям подразделений МГУ организовать широкое распространение информации о проведении Конкурса и обеспечить активное участие молодых ученых в подаче заявок на Конкурс в срок до 09.07.2018 г.

4. Утвердить состав Организационного комитета Конкурса (Приложение 2).

5. Управлению научной политики и организации научных исследований (А.А.Федянин) организовать подготовку и согласование конкурсных документов; прием, регистрацию и экспертизу конкурсных заявок с помощью ИАС «ИСТИНА»; выработать критерии оценки заявок; определить состав и обеспечить работу экспертной комиссии.

6. Коллективу разработчиков ИАС «ИСТИНА» (В.А.Васенин) подготовить систему on-line реализации конкурсных процедур, в том числе - техническое сопровождение приёма заявок, обработки и подтверждения

данных заявителей, организации доступа членов оргкомитета и экспертной комиссии к материалам заявок, экспертизы и оценки заявок.

7. Контроль исполнения приказа возложить на проректора А.А.Федянина.

**Ректор  
Московского университета  
академик**

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized monogram or set of initials.

**В.А.Садовничий**

«Утверждаю»  
Ректор  
МГУ имени М.В.Ломоносова



Академик В.А. Садовничий

«Утверждаю»  
Генеральный директор  
Фонда Олега Дерипаска «Вольное Дело»



Е.А. Никитина

**Конкурс работ  
студентов, аспирантов и молодых ученых МГУ имени М.В.Ломоносова,  
учрежденный О.В. Дерипаска**

**Положение о Конкурсе**

**1. Общие положения**

- 1.1. Целью проведения Конкурса работ студентов, аспирантов и молодых ученых МГУ имени М.В.Ломоносова (далее – «МГУ»), учрежденного О.В. Дерипаска (далее – «Конкурс»), является поощрение талантливой университетской молодежи к активизации исследований по наиболее важным и актуальным направлениям естественнонаучных и технических дисциплин.
- 1.2. Победители Конкурса из числа студентов, аспирантов, штатных научных сотрудников и преподавателей МГУ (до 35 лет включительно на дату окончания сбора заявок), добившихся значительных научных результатов, имеющих большое научное и прикладное значение, получают премию или грант в денежной форме. Не менее 10% общего числа призов присуждаются работам, выполненным аспирантами и студентами МГУ.
- 1.3. В Конкурсе на получение премий за вклад в фундаментальную науку участвуют работы, включающие монографии, статьи или циклы статей, главы в продолжающихся изданиях и коллективных монографиях, авторские свидетельства, патенты, учебники, учебные пособия, опубликованные (вышедшие из печати) в течение двух календарных лет, предшествующих году объявления Конкурса (2016 и 2017 г.г.).

- 1.4. Приоритетные тематические направления Конкурса:
- Математика, механика и информатика
  - Физика и астрономия
  - Химия и науки о материалах
  - Биология и медицинские науки
  - Науки о Земле
  - Инфокоммуникационные технологии и вычислительные системы
  - Фундаментальные основы инженерных наук.
- 1.5. Премии присуждаются на конкурсной основе за работы, содержащие конкретные научные результаты, являющиеся существенным вкладом в развитие фундаментальной науки и образования.
- 1.6. Работы могут быть представлены на Конкурс одним автором или авторским коллективом (не более трех авторов-заявителей).
- 1.7. Победившей Заявке присуждается одна премия вне зависимости от количества ее заявителей. В случае нескольких заявителей премия делится между ними в равных долях.
- 1.8. Размер премии и количество Заявок-победителей определяются решением Оргкомитета Конкурса (далее – Оргкомитет).
- 1.9. Средства на проведение Конкурса и выплату премий и грантов поступают от Фонда Олега Дерипаска «Вольное Дело» (далее – «Фонд»).
- 1.10. Условия и порядок реализации сотрудничества МГУ и Фонда по проведению Конкурса устанавливаются путём заключения отдельных договоров (соглашений) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Порядок подачи заявки на участие в Конкурсе**

- 2.1. Для участия в Конкурсе заявители оформляют в ИАС «ИСТИНА» Заявку в электронном виде, включающую в себя:
- Заявление на участие в Конкурсе по форме Приложения 1.
  - Анкету заявителя или заявителей в электронном виде по форме Приложения 2.
  - Краткое изложение (не более 4000 символов) содержания Заявки, раскрывающее значение полученных результатов для науки, образования и технологий.
  - Тексты представляемых на Конкурс работ.
  - Справку о личном творческом вкладе заявителя (заявителей) в представленные на Конкурс работы – в тех случаях, когда у заявителей есть соавторы, не участвующие в

Конкурсе. Справка, отражающая конкретный вклад заявителей, должна быть завизирована всеми соавторами заявляемой работы, не участвующими в Конкурсе.

2.2. Доступ к материалам Заявок в электронном виде представляется Фонду.

### **3. Порядок проведения Конкурса**

- 3.1. Организационное и техническое сопровождение всех мероприятий Конкурса, включая экспертизу Заявок, осуществляет Управление научной политики и организации научных исследований МГУ.
- 3.2. Для организации работ по проведению Конкурса создается Оргкомитет под председательством Ректора МГУ (или Проректора МГУ) из 5-7 человек с участием не менее 3-х представителей МГУ и не менее 2-х представителей Фонда. В состав Оргкомитета включаются должностные лица, ответственные за проведение всех мероприятий конкурса, а также представитель Экспертной комиссии Конкурса.
- 3.3. Оргкомитет принимает решения простым большинством.
- 3.4. Ректор МГУ издает Приказ (Приказы) о проведении Конкурса и его сроках и утверждает состав Оргкомитета. Копия Приказа/Приказов о проведении Конкурса и создании Оргкомитета направляется Генеральному директору Фонда не позднее 2-х рабочих дней с момента их подписания.
- 3.5. Оргкомитет проводит первое организационное совещание не позднее 3-х рабочих дней с момента подписания Приказа (Приказов) Ректора МГУ о проведении Конкурса и утверждении состава Оргкомитета.
- 3.6. Организационный комитет направляет Приказ (Приказы), касающиеся проведения Конкурса, руководителям всех подразделений МГУ и обеспечивает распространение информации о проведении Конкурса, в том числе Положения о Конкурсе, среди потенциальных участников Конкурса всеми доступными средствами в срок до 5-ти рабочих дней с момента подписания Приказа (Приказов) Ректором МГУ.
- 3.7. Прием заявок на участие в Конкурсе проводится в срок, указанный в Приказе о проведении Конкурса, в соответствии с требованиями п.п. 2.1. настоящего Положения.
- 3.8. Для экспертизы конкурсных работ Приказом по МГУ создается Экспертная комиссия, в которую входят ведущие ученые из числа наиболее известных специалистов в отраслях знания, соответствующих тематике работ, представленных на конкурс, и

представители Фонда. В составе Экспертной комиссии могут быть как сотрудники МГУ, так и привлеченные специалисты (эксперты и т.п.).

- 3.9. Оргкомитет, исходя из требований к составу Экспертной комиссии в соответствии с тематикой конкурсных работ, готовит предложения по персональному составу Экспертной комиссии. Оргкомитет определяет в составе Экспертной комиссии координаторов тематических направлений. Формирование пула экспертов заканчивается не позднее 21 календарного дня после даты истечения срока представления Заявок на Конкурс.
- 3.10. Состав Экспертной комиссии Конкурса утверждается отдельным распоряжением. С целью соблюдения конфиденциальности проведения экспертизы состав Экспертной комиссии Конкурса не подлежит разглашению, за исключением круга лиц, участвующих в организации Конкурса и проведении экспертизы.
- 3.11. Экспертиза Конкурсных работ проводится в два этапа: первичная и итоговая.
- 3.12. Члены Экспертной комиссии - координаторы тематических направлений - проводят предварительный анализ работ и назначают экспертов для проведения их первичной экспертизы. Первичная экспертиза осуществляется экспертами из числа ведущих российских ученых, в том числе, проживающих за рубежом. Каждая конкурсная работа рассматривается как минимум двумя экспертами.
- 3.13. Конкурсные работы и формы экспертных заключений направляются экспертам в электронном виде.
- 3.14. Эксперты проводят анализ Конкурсных работ и составляют экспертные заключения не позднее 30 календарных дней с момента получения работ на экспертизу.
- 3.15. По окончании первичной экспертизы Координаторы тематических направлений изучают экспертные заключения и, в случае необходимости (резкие расхождения во мнениях экспертов, признаки явно недобросовестной экспертизы), направляют отдельные работы на дополнительную экспертизу.
- 3.16. Для подведения итогов экспертизы проводится общее заседание Экспертной комиссии (в случае необходимости – по секциям в соответствии с тематикой представленных работ). На итоговом заседании Экспертной комиссии обсуждаются все экспертные заключения и рекомендации координаторов тематических направлений, и открытым голосованием принимается решение о составе победителей.

- 3.17. Работа экспертов, Экспертной комиссии и Оргкомитета ведется в условиях строгой конфиденциальности. Организаторы не обязаны направлять заявителям уведомления о результатах рассмотрения поданных ими Заявок и давать объяснения о причинах, по которым их работы не получили премию, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах экспертов.
- 3.18. Оргкомитет рассматривает выводы экспертной комиссии, обсуждает количество и размер премий и представляет проект приказа об итогах проведения Конкурса на утверждение.
- 3.19. На основании решения Оргкомитета издается приказ Ректора МГУ о присуждении премий победителям Конкурса, в котором утверждается итоговое количество и поименный список победителей, размер премий. Списки победителей Конкурса публикуются на официальных сайтах МГУ и Фонда, в иных средствах массовой информации. Оргкомитет готовит процедуру торжественного награждения победителей Конкурса.
- 3.20. Победители конкурса обязаны в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, обеспечить размещение в информационных системах, определенных Правительством Российской Федерации, сведений о том, что их работа получила премию Конкурса молодых ученых МГУ, учрежденного О.В.Дерипаска, в том числе:
- в ИАС «ИСТИНА» <https://istina.msu.ru/>;
  - в Единой государственной информационной системе учета результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР) <https://rosrid.ru/about>;
  - а также в ходе выступлений в средствах массовых коммуникаций и во всех материалах, цитирующих номинированную работу (включая печатную продукцию, видео- и аудио-носители, электронные сообщения, компьютерные базы данных и т.д.).

Приложение 1. Форма заявления

Ректору  
МГУ имени М.В. Ломоносова  
академику В.А. Садовничему

От (заявителя/заявителей)

\_\_\_\_\_  
(ФИО; ученая степень, звание; должность; кафедра/лаборатория, факультет/ институт)

\_\_\_\_\_  
(ФИО; ученая степень, звание; должность; кафедра/лаборатория, факультет/ институт)

\_\_\_\_\_  
(ФИО; ученая степень, звание; должность; кафедра/лаборатория, факультет/ институт)

**Заявление**

Прошу (просим) принять на Конкурс работ студентов, аспирантов и молодых ученых МГУ имени М.В.Ломоносова, учрежденный О.В. Дерипаска,

\_\_\_\_\_  
<указывается название представленных работ/работы>  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Разрешаю (-ем) использовать мои (наши) персональные данные (в том числе фамилию, имя, отчество, дату рождения, сведения о высшем образовании и научной квалификации, сведения о месте работы и должности, номера телефонов и адрес электронной почты) в МГУ имени М.В.Ломоносова в целях проведения необходимых административных и организационных действий в связи с настоящим Конкурсом.

Подтверждаю (-ем), что возраст каждого из поименованных заявителей не превышает 35 лет на дату окончания сбора заявок.

Согласие моих (наших) соавторов, не участвующих в Конкурсе, на представление указанных выше работ на Конкурс с подтверждением моего (нашего) творческого вклада прилагается.

Мне (нам) известно, что краткое содержание работы, представленной на конкурс работ студентов, аспирантов и молодых ученых МГУ имени М.В.Ломоносова, учрежденный О.В. Дерипаска, может быть размещено на сайте Фонда Олега Дерипаска «Вольное Дело» и в других СМИ по решению Фонда.

**Подписи заявителей:**

(подпись, ФИО)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г.

**Подпись научного руководителя:**

(для студентов, аспирантов)

(подпись, ФИО)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г.

*К заявлению прилагаются:*

1. Анкета участника Конкурса по форме приложения 2 к Положению о Конкурсе,.
2. Краткое изложение содержания представляемой на Конкурс работы, раскрывающее значение результатов для науки и обеспечения экологически устойчивого социально-экономического развития.
3. Представляемые работы (в виде файлов).
4. Справка о творческом вкладе заявителей в произвольной форме - в случае необходимости, упомянутом в Положении.
5. Иные материалы в электронном виде в соответствии с требованиями Положения о Конкурсе.

**Приложение 2. Анкета**

**Анкета участника конкурса работ студентов, аспирантов и молодых ученых МГУ,  
учрежденного О.В. Дерипаска**

**1. Сведения об участнике конкурса**

**1.1. Сведения об участнике конкурса** (не более трёх заявителей; сведения заверяются сотрудником отдела кадров, аспирантуры или учебной части (для сотрудников, аспирантов и студентов соответственно):

Сотрудник (аспирант, студент)	Число полных лет на дату окончания конкурса	Телефон служ./моб.	Научный руководитель (для аспирантов и студентов)
Заявитель 1			
Заявитель 2			
Заявитель 3			

*В печатной версии таблицы необходимо поставить подпись каждого заявителя в строке с его фамилией. Данные по каждому заявителю, являющемуся студентом, должны быть заверены в учебной части.*

**1.2. Заявление на участие в Конкурсе** по форме Приложения 1, подписанное автором или авторами Заявки (заявление об участии в Конкурсе студента или аспиранта должно быть завизировано его научным руководителем);

*Необходимо распечатать образец заявления, подписать его, отсканировать и загрузить в это поле анкеты.*

**2. Сведения о представляемых работах**

**2.1. Работа** (в Конкурсе участвуют работы, включающие монографии, статьи или циклы статей, главы в продолжающихся изданиях и коллективных монографиях, авторские свидетельства, патенты, учебники, учебные пособия, опубликованные (вышедшие из печати) в течение 2016 и 2017 гг.).

*Поле разделено на несколько строк поиска по различным типам работы. Допускается указать несколько вариантов.*

**2.2. Приоритетное тематическое направление Конкурса** (выбирается из списка по п.1.4 Положения)

**2.3. Рубрики РФФИ** (описание классификатора РФФИ доступно по ссылке <http://www.rfbr.ru/rffi/getimage>.....)

**2.3.1. Основные рубрики**

**2.3.2. Дополнительные рубрики** (если есть)

**2.4. Краткое изложение содержания Заявки, раскрывающее значение полученных результатов для науки, образования и технологий (не более 4000 символов)**

**2.5. Представляемая работа в виде файла (если работ несколько, то файлы предоставляются в виде архива; не более 50 МБ)**

**2.6. Справка о личном творческом вкладе заявителя (заявителей) в представленные на Конкурс работы (в тех случаях, когда у заявителей есть соавторы, не участвующие в Конкурсе; справка, отражающая конкретный вклад заявителей, должна быть завизирована всеми соавторами заявляемой работы, не участвующими в Конкурсе; не более 50 МБ)**

**2.7. Согласен на публикацию полных текстов заявленных работ в ИАС "ИСТИНА" для отображения сотрудникам МГУ (необязательно)**

**3. Список других работ заявителя (заявителей) по тематике конкурсной Заявки (необязательно)**

## ФОРМА ЭКСПЕРТНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

Первичная экспертиза экспертами и координаторами тематик проводится в форме заполнения экспертного заключения. Экспертное заключение состоит из следующих пунктов:

- актуальность и новизна исследования
- научный уровень
- уровень публикации (например, импакт-фактор журнала, репутация издательства и т.п.)
- возможности применения полученных результатов в практической, научной или образовательной деятельности).
- конфликт интересов (см. ниже).

По каждому пункту выставляется численный балл и составляется текстовое обоснование. Кроме того, выставляется итоговый балл, который, вообще говоря, не является средним баллом по пунктам, и имеется общее заключение. Значения баллов (по пунктам и итоговым):

Балл	Значение	Примечание
6	Выдающаяся работа	Работа имеет принципиальное значение в исследуемой области или открывает новую область. <u>Эта оценка ставится крайне редко</u> и нуждается в подробном обосновании.
5	Отлично	Работа выполнена на высоком уровне, вводит в науку новый материал, открывает перспективы для дальнейших исследований. <i>Эта оценка нуждается в подробном обосновании.</i>
4	Очень хорошо	Работа выполнена на хорошем научном уровне, содержит добросовестное исследование, не имеет недостатков в исполнении.
3	Хорошо	Работа выполнена на хорошем научном уровне, однако имеет некоторые недостатки в исполнении ( <i>необходимо перечислить</i> ).
2	Удовлетворительно	Работа выполнена на среднем научном уровне, имеются существенные недостатки ( <i>необходимо перечислить</i> ).
1	Плохо	Работа низкого качества, имеются принципиальные недостатки ( <i>необходимо перечислить</i> ).
0	Ненаучно	Работа не может быть рассмотрена как научная ( <i>требуется краткая мотивировка</i> ).

*Раздел экспертной анкеты для описания возможного конфликта интересов.* Конфликт интересов может быть существенным и незначительным. Существенный конфликт интересов, как правило, должен приводить к отказу потенциального эксперта от проведения экспертизы. Незначительный конфликт интересов не препятствует проведению экспертизы, но должен быть описан в соответствующем пункте экспертной анкеты (содержание этого пункта не сообщается участнику конкурса в целях сохранения анонимности эксперта). Существенный конфликт интересов составляют, в частности:

- участие в совместных научных проектах в настоящее время или в недавнем прошлом (менее 5 лет), либо в узкой области тематики заявки;
- родственные и близкие дружественные отношения;
- отношения учитель-ученик;
- работа в одной лаборатории;
- отношения руководитель-сотрудник (при любом числе промежуточных уровней);
- научная конкуренция.

Незначительный конфликт интересов могут составлять:

- соавторство и участие в совместных научных проектах в прошлом (более 5 лет) в другой области;
- дальнейшее родство;
- работа в одном учреждении.

Организационный комитет  
конкурса работ студентов, аспирантов и молодых ученых МГУ, учрежденного  
О.В. Дерипаска

Садовничий В.А. (председатель)	Ректор МГУ, академик
Никитина Е.А. (сопредседатель)	Генеральный директор Фонда Олега Дерипаска «Вольное Дело»
Федянин А.А. (заместитель председателя)	Проректор МГУ - начальник Управления научной политики и организации научных исследований, д.ф.- м.н., профессор
Егоров С.Ю.	Проректор МГУ, д.б.н.
Васенин В.А.	Руководитель группы разработчиков ИАС «ИСТИНА», д.ф.-м.н., профессор
Грунин А.А.	Помощник проректора, Управление научной политики и организации научных исследований
Зверева М.Э.	Зам. декана химического факультета, к.х.н., доцент
Петрова Т.А.	Зам. начальника Управления научной политики и организации научных исследований, к.ф.-м.н.
Мамакина С.В.	Начальник отдела научных экспертиз Управления научной политики и организации научных исследований, к.ф.-м.н. , с.н.с.
Фенюк Б.А.	Зам. декана факультета биоинженерии и биоинформатики МГУ, к.б.н., доцент
Шафаревич А.И.	Зам. декана механико-математического факультета МГУ, д.ф.-м.н., профессор, член-корр. РАН

Аксенова Е.А.

Научный руководитель образовательных проектов  
Фонда Олега Дерипаска «Вольное Дело»

Фодина О.В.

Руководитель проектов в сфере высшего образования  
Фонда Олега Дерипаска «Вольное Дело»